ਜਦੋਂ ਸੁਰੱਖਿਆ ਦੀ ਗੱਲ ਆਉਂਦੀ ਹੈ ਤਾਂ ਹਰ ਕਿਸੇ ਦੀ ਭੂਮਿਕਾ ਹੁੰਦੀ ਹੈ...

TRUCKING INDUSTRY SAFETY

ਆਓ ਇਸਦਾ ਸਾਹਮਣਾ ਕਰੀਏ, ਜਦੋਂ ਕਾਰਜ-ਸਥਾਨ 'ਤੇ ਸਿਹਤ ਅਤੇ ਸੁਰੱਖਿਆ ਦੀ ਗੱਲ ਆਉਂਦੀ ਹੈ ਤਾਂ ਰੁਜ਼ਗਾਰਦਾਤਾ ਬਹੁਤ ਸਾਰੀ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀ ਲੈਂਦੇ ਹਨ। ਵਿਆਪਕ ਸਿਖਲਾਈ ਦੀਆਂ ਲੋੜਾਂ ਅਤੇ ਨਿਯਮਿਤ ਜਾਂਚਾਂ ਤੋਂ ਲੈ ਕੇ ਨੀਤੀ ਵਿਕਾਸ ਅਤੇ ਕਮੇਟੀ ਤਾਲਮੇਲ ਤੱਕ, ਸਾਡੇ ਉਦਯੋਗ ਦੇ ਨੇਤਾਵਾਂ ਦੇ ਮੋਢਿਆਂ 'ਤੇ ਬਹੁਤ ਕੁਝ ਹੈ।

ਤੁਹਾਨੂੰ ਸ਼ਾਇਦ ਇਹ ਲੇਖ ਯਾਦ ਹੋਵੇਗਾ ਜਿੱਥੇ ਅਸੀਂ ਸਿਹਤ ਅਤੇ ਸੁਰੱਖਿਆ ਦੀ ਗੱਲ ਕਰਦੇ ਹੋਏ ਮੈਨੀਟੋਬਾ ਵਿੱਚ ਵਰਕਰਾਂ ਦੇ ਚਾਰ ਅਧਿਕਾਰਾਂ ਦੀ ਸਮੀਖਿਆ ਕੀਤੀ ਸੀ। ਖੈਰ, ਅਸੀਂ ਸਤੰਬਰ ਵਿੱਚ ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਅਧਿਕਾਰਾਂ ਬਾਰੇ ਗੱਲ ਕੀਤੀ ਸੀ, ਉਹ ਕੁਝ ਖਾਸ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀਆਂ ਦੇ ਨਾਲ ਆਉਂਦੇ ਹਨ ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਦੀ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਵੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰਨ ਦੀ ਲੋੜ ਹੁੰਦੀ ਹੈ।

ਸੰਘੀ ਅਤੇ ਸੂਬਾਈ ਤੌਰ 'ਤੇ ਨਿਯੰਤ੍ਰਿਤ ਕੈਰੀਅਰਾਂ ਦੋਵਾਂ ਲਈ ਇਹ ਸਾਰੀਆਂ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀਆਂ, ਜਾਂ ਤਾਂ ਕੈਨੇਡਾ ਲੇਬਰ ਕੋਡ ਭਾਗ II ਜਾਂ ਫਿਰ ਮੈਨੀਟੋਬਾ ਵਰਕਪਲੇਸ ਸੇਫਟੀ ਐਂਡ ਹੈਲਥ ਐਕਟ (ਸੂਬਾਈ ਤੌਰ 'ਤੇ ਨਿਯੰਤ੍ਰਿਤ ਕੈਰੀਅਰ ਮੈਨੀਟੋਬਾ ਵਰਕਪਲੇਸ ਸੇਫਟੀ ਐਂਡ ਹੈਲਥ ਐਕਟ ਦੇ ਸੈਕਸ਼ਨ 5 ਵਿੱਚ ਮਿਲ ਸਕਦੀਆਂ ਹਨ; ਸੰਘੀ ਤੌਰ 'ਤੇ ਨਿਯੰਤ੍ਰਿਤ ਕੈਰੀਅਰ, ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਕੈਨੇਡਾ ਲੇਬਰ ਕੋਡ ਭਾਗ II ਦਾ ਸੈਕਸ਼ਨ 126 ਦੇਖੋ)।

ਹਾਲਾਂਕਿ ਦੋਵਾਂ ਐਕਟਾਂ ਵਿੱਚ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀਆਂ ਲਾਜ਼ਮੀ ਤੌਰ 'ਤੇ ਇੱਕੋ ਜਿਹੀਆਂ ਹਨ, ਇਹ ਜਾਣਨਾ ਮਹੱਤਵਪੂਰਨ ਹੈ ਕਿ ਤੁਹਾਨੂੰ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀਆਂ ਦੇ ਕਿਹੜੇ ਸਮੂਹ ਦਾ ਹਵਾਲਾ ਲੈਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ (ਜੇ ਤੁਸੀਂ ਇਸ ਬਾਰੇ ਕੁਝ ਹੋਰ ਜਾਣਕਾਰੀ ਚਾਹੁੰਦੇ ਹੋ ਕਿ ਵਿਧਾਨਿਕ ਅਧਿਕਾਰ ਖੇਤਰ ਕਿਵੇਂ ਨਿਰਧਾਰਤ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਕੈਨੇਡੀਅਨ ਸੈਂਟਰ ਫਾਰ ਆਕੂਪੇਸ਼ਨਲ ਹੈਲਥ ਐਂਡ ਸੇਫ਼ਟੀ ਦੁਆਰਾ ਇਸ ਮਦਦਗਾਰ ਸਰੋਤ ਨੂੰ ਦੇਖੋ।

ਹਾਲਾਂਕਿ ਹਰੇਕ ਸੈਕਸ਼ਨ ਦੀਆਂ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ਤਾਵਾਂ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕੀਤੇ ਗਏ ਲਿੰਕਾਂ ਵਿੱਚ ਮਿਲ ਸਕਦੀਆਂ ਹਨ, ਆਮ ਤੌਰ 'ਤੇ, ਕਰਮਚਾਰੀ ਦੀਆਂ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀਆਂ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਹਨ:

ਆਪਣੀ ਅਤੇ ਦੂਜਿਆਂ ਦੀ ਸੁਰੱਖਿਆ ਦਾ ਧਿਆਨ ਰੱਖੋ

ਦੇਖੋ: MB ਵਰਕਪਲੇਸ ਸੇਫਟੀ ਐਂਡ ਹੈਲਥ ਐਕਟ ਸੈਕਸ਼ਨ 5(a), ਜਾਂ CLC ਭਾਗ II, ਸੈਕਸ਼ਨ 126(1)(c)

ਹਰੇਕ ਕਰਮਚਾਰੀ ਦੀ ਆਪਣੀ ਸੁਰੱਖਿਆ ਦੀ ਵਾਜਬ ਦੇਖਭਾਲ ਕਰਨ ਦੀ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀ ਹੁੰਦੀ ਹੈ; ਹਾਲਾਂਕਿ, ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਲਈ ਆਪਣੇ ਸਹਿਕਰਮੀਆਂ ਦੀ ਸੁਰੱਖਿਆ ਦੀ ਰੱਖਿਆ ਕਰਨਾ ਵੀ ਬਰਾਬਰ ਮਹੱਤਵਪੂਰਨ ਹੁੰਦਾ ਹੈ। ਸੁਰੱਖਿਆ ਇੱਕ ਅਜਿਹੀ ਚੀਜ਼ ਹੈ ਜੋ ਸਾਡੇ ਸਾਰਿਆਂ ਨੂੰ ਪ੍ਰਭਾਵਿਤ ਕਰਦੀ ਹੈ, ਇਸ ਲਈ ਦੂਸਰਿਆਂ ਦਾ ਧਿਆਨ ਰੱਖਣਾ ਇੱਕ ਕਰਮਚਾਰੀ ਦੀਆਂ ਸਭ ਤੋਂ ਮਹੱਤਵਪੂਰਨ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀਆਂ ਵਿੱਚੋਂ ਇੱਕ ਹੈ।

ਕਾਨੂੰਨ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰੋ

ਦੇਖੋ: MB ਵਰਕਪਲੇਸ ਸੇਫਟੀ ਐਂਡ ਹੈਲਥ ਐਕਟ ਸੈਕਸ਼ਨ 5(e), ਜਾਂ CLC ਭਾਗ II, ਸੈਕਸ਼ਨ 126(1)(i)

ਇਹ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਉਣਾ ਕਿ ਕਨੂੰਨ ਤੋੜਿਆ ਨਹੀਂ ਜਾਂਦਾ ਹੈ, ਅਜਿਹੀ ਕੋਈ ਚੀਜ਼ ਨਹੀਂ ਹੈ ਜਿਸਦੀ ਸਿਰਫ ਰੁਜ਼ਗਾਰਦਾਤਾਵਾਂ ਨੂੰ ਧਿਆਨ ਵਿੱਚ ਰੱਖਣ ਦੀ ਲੋੜ ਹੁੰਦੀ ਹੈ। ਜਦੋਂ ਵੀ ਕੋਈ ਕਰਮਚਾਰੀ ਕੰਮ 'ਤੇ ਹੁੰਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਉਸਨੂੰ ਇਹ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਉਣ ਦੀ ਲੋੜ ਹੁੰਦੀ ਹੈ ਕਿ ਉਹ ਜੋ ਕੰਮ ਕਰਦੇ ਹਨ ਉਹ ਕੋਡ ਅਨੁਸਾਰ ਹੈ। ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਇਹ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਉਣ ਦੀ ਲੋੜ ਹੈ ਕਿ ਜਦੋਂ ਕਾਨੂੰਨ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰਨ ਦੀ ਗੱਲ ਆਉਂਦੀ ਹੈ ਤਾਂ ਉਹ ਲਾਪਰਵਾਹੀ ਨਹੀਂ ਕਰ ਰਹੇ ਹਨ।

ਕੁਝ ਦੇਖਿਆ ਹੈ? ਕੁਝ ਕਹੋ: ਕਾਰਜ-ਸਥਾਨ 'ਤੇ ਖਤਰਿਆਂ ਅਤੇ ਖਤਰਨਾਕ ਘਟਨਾਵਾਂ ਦੀ ਰਿਪੋਰਟ ਕਰੋ

ਦੇਖੋ: MB ਵਰਕਪਲੇਸ ਸੇਫਟੀ ਐਂਡ ਹੈਲਥ ਐਕਟ ਸੈਕਸ਼ਨ 5(a), ਜਾਂ CLC ਭਾਗ II, ਸੈਕਸ਼ਨ 126(1)(g, h, j)

ਜਦੋਂ ਕਾਰਜ-ਸਥਾਨ 'ਤੇ ਖਤਰਿਆਂ ਦੀ ਗੱਲ ਆਉਂਦੀ ਹੈ ਤਾਂ ਕਰਮਚਾਰੀ ਪਛਾਣ ਦੀ ਪਹਿਲੀ ਲਾਈਨ ਹੁੰਦੇ ਹਨ। ਜਦੋਂ ਕੋਈ ਵਰਕਰ ਕੋਈ ਖ਼ਤਰਨਾਕ, ਨੁਕਸਦਾਰ ਜਾਂ ਅਸੁਰੱਖਿਅਤ ਚੀਜ਼ ਵੇਖਦਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਉਸ ਦੀ ਰਿਪੋਰਟ ਕਰਨਾ ਉਸਦਾ ਫਰਜ਼ ਹੁੰਦਾ ਹੈ। ਕਾਰਜ-ਸਥਾਨ 'ਤੇ ਲੋਕਾਂ ਦੀ ਸੁਰੱਖਿਆ ਨਾਲ ਸੰਬੰਧਿਤ ਕਿਸੇ ਵੀ ਮੁੱਦੇ ਬਾਰੇ, ਉਦਾਹਰਨ ਲਈ, ਕਿਸੇ ਰੁਜ਼ਗਾਰਦਾਤਾ, ਸੁਪਰਵਾਈਜ਼ਰ, ਜਾਂ ਸਿਹਤ ਅਤੇ ਸੁਰੱਖਿਆ ਕਮੇਟੀ ਦੇ ਮੈਂਬਰ/ਪ੍ਰਤੀਨਿਧੀ ਨੂੰ ਤੁਰੰਤ ਦੱਸਣ ਦੀ ਲੋੜ ਹੁੰਦੀ ਹੈ।

PPE ਅਤੇ ਹੋਰ ਸੁਰੱਖਿਆ ਉਪਕਰਨਾਂ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰੋ

ਦੇਖੋ: MB ਵਰਕਪਲੇਸ ਸੇਫਟੀ ਐਂਡ ਹੈਲਥ ਐਕਟ ਸੈਕਸ਼ਨ 5(b), ਜਾਂ CLC ਭਾਗ II, ਸੈਕਸ਼ਨ 126(1)(a)

ਵਰਕਰਾਂ ਨੂੰ ਸਟੀਲ ਦੇ ਪੰਜਿਆਂ ਵਾਲੇ ਬੂਟ ਪਹਿਨਣ ਲਈ ਇਸ ਵਾਸਤੇ ਨਹੀਂ ਕਿਹਾ ਜਾਂਦਾ ਕਿਉਂਕਿ ਉਹ ਚੰਗੇ ਲੱਗਦੇ ਹਨ। ਸਾਰੇ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਲਈ ਉਹਨਾਂ ਸਾਰੇ ਨਿੱਜੀ ਸੁਰੱਖਿਆ ਉਪਕਰਨਾਂ ਨੂੰ ਪਹਿਨਣਾ ਅਤੇ ਵਰਤਣਾ ਇੱਕ ਕਾਨੂੰਨੀ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀ ਹੈ ਜੋ ਉਹਨਾਂ ਨੂੰ ਨੌਕਰੀ 'ਤੇ ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਰੱਖਣਗੇ। ਭਾਵੇਂ ਉਹ ਦੂਰੋਂ ਦਿਖਾਈ ਦੇਣ ਵਾਲੇ ਕੱਪੜੇ ਪਹਿਨਣਾ, ਟਰੱਕਾਂ ਦੀ ਖ਼ਤਰੇ ਵਾਲੀ ਕਿੱਟ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਨਾ, ਜਾਂ ਸੀਟ ਬੈਲਟ ਲਗਾਉਣਾ ਹੋਵੇ, ਸਾਰੇ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੀ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀ ਹੈ ਕਿ ਉਹ ਉਹਨਾਂ ਨੂੰ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕੀਤੇ ਗਏ ਸੁਰੱਖਿਆ ਗੀਅਰ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਨ।

ਜਦੋਂ ਸੁਰੱਖਿਆ ਦੀ ਗੱਲ ਆਉਂਦੀ ਹੈ ਤਾਂ ਹਰ ਕਸਿ ਦੀ ਭੂਮਕਿਾ ਹੁੰਦੀ ਹੈ...

ਆਓ ਇਸਦਾ ਸਾਹਮਣਾ ਕਰੀਏ, ਜਦੋਂ ਕਾਰਜ-ਸਥਾਨ 'ਤੇ ਸਿਹਤ ਅਤੇ ਸੁਰੱਖਿਆ ਦੀ ਗੱਲ ਆਉਂਦੀ ਹੈ ਤਾਂ ਰੁਜ਼ਗਾਰਦਾਤਾ ਬਹੁਤ ਸਾਰੀ ਜ਼ਮਿੇਵਾਰੀ ਲੈਂਦੇ ਹਨ। ਵਆਿਪਕ ਸਖਿਲਾਈ ਦੀਆਂ ਲੋੜਾਂ ਅਤੇ ਨਯਿਮਤਿ ਜਾਂਚਾਂ ਤੋਂ ਲੈ ਕੇ ਨੀਤੀ ਵਕਿਾਸ ਅਤੇ ਕਮੇਟੀ ਤਾਲਮੇਲ ਤੱਕ, ਸਾਡੇ ਉਦਯੋਗ ਦੇ ਨੇਤਾਵਾਂ ਦੇ ਮੋਢਆਿਂ 'ਤੇ ਬਹੁਤ ਕੁਝ ਹੈ।

ਕਾਰਜ-ਸਥਾਨ ਸੁਰੱਖਿਆ ਪ੍ਰਤੀਨਿਧੀਆਂ, ਕਮੇਟੀਆਂ ਅਤੇ ਹੋਰਾਂ ਨਾਲ ਸਹਿਯੋਗ

ਦੇਖੋ: MB ਵਰਕਪਲੇਸ ਸੇਫਟੀ ਐਂਡ ਹੈਲਥ ਐਕਟ ਸੈਕਸ਼ਨ 5(c, d), ਜਾਂ CLC ਭਾਗ II, ਸੈਕਸ਼ਨ 126(1)(b, d, e, f)

ਵਰਕਪਲੇਸ ਕਮੇਟੀਆਂ, ਨੁਮਾਇੰਦੇ, ਸੁਰੱਖਿਆ ਅਧਿਕਾਰੀ ਅਤੇ ਹੋਰ ਕਾਰਜ ਸਥਾਨ ਪਾਰਟੀਆਂ ਮੈਨੀਟੋਬਾ ਦੇ ਕਾਰਜ-ਸਥਾਨ ਸੁਰੱਖਿਆ ਪ੍ਰਣਾਲੀ ਦੀ ਰੀੜ੍ਹ ਦੀ ਹੱਡੀ ਹਨ। ਉਹਨਾਂ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਕਾਰਜ-ਸਥਾਨ ਦੀ ਸੁਰੱਖਿਆ ਦੀ ਸਾਡੀ ਪੂਰੀ ਪ੍ਰਣਾਲੀ ਸਹੀ ਢੰਗ ਨਾਲ ਕੰਮ ਨਹੀਂ ਕਰ ਸਕਦੀ। ਵਰਕਰਾਂ ਦੀ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀ ਹੈ ਕਿ ਉਹ ਇਨ੍ਹਾਂ ਲੋਕਾਂ ਨਾਲ ਸਹਿਯੋਗ ਕਰਨ ਜੋ ਸਾਡੇ ਉਦਯੋਗ ਵਿੱਚ ਅਜਿਹੀ ਮਹੱਤਵਪੂਰਨ ਭੂਮਿਕਾ ਨਿਭਾਉਂਦੇ ਹਨ। ਇਸਦਾ ਮਤਲਬ ਇਹ ਹੋ ਸਕਦਾ ਹੈ ਕਿ ਕਿਸੇ ਖ਼ਤਰਨਾਕ ਘਟਨਾ ਬਾਰੇ ਸਵਾਲਾਂ ਦਾ ਜਵਾਬ ਦੇਣਾ, ਕਿਸੇ ਰੁਜ਼ਗਾਰਦਾਤਾ ਦੁਆਰਾ ਲਾਗੂ ਸੁਰੱਖਿਆ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆਵਾਂ, ਜਾਂ ਹੋਰ ਬਹੁਤ ਸਾਰੀਆਂ ਚੀਜ਼ਾਂ ਦਾ ਪਾਲਣ ਕਰਨਾ।

ਅੱਗੇ ਪੜ੍ਹਨ ਵਿੱਚ ਦਿਲਚਸਪੀ ਹੈ? ਹੇਠਾਂ ਦਿੱਤੇ ਲਿੰਕਾਂ 'ਤੇ ਇੱਕ ਨਜ਼ਰ ਮਾਰੋ:

- ਖ਼ਤਰਿਆਂ ਦੀ ਰਿਪੋਰਟ ਕਰਨ ਬਾਰੇ CCOHS ਤੱਥ ਸ਼ੀਟ
- ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀਆਂ ਬਾਰੇ CCOHS ਤੱਥ ਸ਼ੀਟ
- ਨਿੱਜੀ ਸੁਰੱਖਿਆ ਉਪਕਰਨਾਂ ਬਾਰੇ ਪੜ੍ਹੋ
- ਕਮੇਟੀਆਂ ਅਤੇ ਪ੍ਰਤੀਨਿਧੀਆਂ ਬਾਰੇ ਪੜ੍ਹੋ
- ਸੁਰੱਖਿਆ ਅਧਿਕਾਰੀਆਂ ਬਾਰੇ ਪੜ੍ਹੋ

ਕੀ ਤੁਹਾਨੂੰ ਹੋਰ ਜਾਣਕਾਰੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ? RPM ਮਦਦ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ!

ਉਦਾਹਰਨ ਦੇ ਤੌਰ 'ਤੇ ਸੁਰੱਖਿਆ ਸੱਭਿਆਚਾਰ ਨੂੰ ਰੁਜ਼ਗਾਰਦਾਤਾਵਾਂ ਅਤੇ ਪ੍ਰਬੰਧਨ ਦੁਆਰਾ ਅਪਣਾਇਆ ਅਤੇ ਪੂਰਾ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ। RPM ਦੁਆਰਾ ਲੀਡਰਸ਼ਿਪ ਨਾਲ ਸੰਬੰਧਿਤ ਕੁਝ ਕੋਰਸਾਂ ਵਿੱਚ Principles of Safety & Health Management (ਸੁਰੱਖਿਆ ਅਤੇ ਸਿਹਤ ਪ੍ਰਬੰਧਨ ਦੇ ਸਿਧਾਂਤ), Safety and Health Leadership (ਸੁਰੱਖਿਆ ਅਤੇ ਸਿਹਤ ਲੀਡਰਸ਼ਿਪ), Safety for Supervisors (ਸੁਪਰਵਾਈਜ਼ਰਾਂ ਲਈ ਸੁਰੱਖਿਆ) ਅਤੇ Train the Trainer (ਟ੍ਰੇਨਰ ਨੂੰ ਸਿਖਲਾਈ ਦੇਣਾ) – ਸਿਧਾਂਤ ਸ਼ਾਮਲ ਹਨ।

ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਨੋਟ ਕਰੋ ਕਿ RPM ਕੋਰਸ ਸਿਰਫ਼ RPM ਰਜਿਸਟਰਡ ਕੰਪਨੀਆਂ ਨੂੰ ਹੀ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕੀਤੇ ਜਾਂਦੇ ਹਨ। ਤੁਹਾਡੀ ਕੰਪਨੀ ਲਾਜ਼ਮੀ ਤੌਰ 'ਤੇ RPM ਨਾਲ ਰਜਿਸਟਰਡ ਹੋਣੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ ਅਤੇ ਪ੍ਰਮਾਣੀਕਰਣ ਲਈ ਕੰਮ ਕਰਨ ਦੀ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਵਿੱਚ ਹੋਣੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ ਜਾਂ ਮਾਨਤਾ ਦਾ ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਕੰਮ ਮੈਨੀਟੋਬਾ ਟਰੱਕਿੰਗ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤਾ ਹੋਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ। ਅਜੇ ਤੱਕ RPM ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ ਵਿੱਚ ਰਜਿਸਟਰ ਨਹੀਂ ਹੋਈ ਹੈ? ਸ਼ੁਰੂਆਤ ਕਰਨ ਲਈ ਅੱਜ ਦਾ ਦਿਨ ਬਹੁਤ ਵਧੀਆ ਹੈ!

ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ info@rpmsafety.ca 'ਤੇ ਈਮੇਲ ਕਰਕੇ ਜਾਂ 204-632-6600 'ਤੇ ਕਾਲ ਕਰਕੇ, ਜਾਂ ਸਾਡੀ ਵੈੱਬਸਾਈਟ www.rpmsafety.ca 'ਤੇ ਜਾ ਕੇ RPM ਨਾਲ ਸੰਪਰਕ ਕਰੋ।