

ਕਰਮਚਾਰੀ ਦੇ ਅਧਿਕਾਰ

ਕੀ ਤੁਸੀਂ ਜਾਣਦੇ ਹੋ ਕਿ ਮੈਨੀਟੋਬਾ ਅਤੇ ਪੂਰੇ ਕੈਨੇਡਾ ਵਿੱਚ, ਜਦੋਂ ਕੰਮ ਵਾਲੀ ਥਾਂ 'ਤੇ ਸੁਰੱਖਿਆ ਦੀ ਗੱਲ ਆਉਂਦੀ ਹੈ ਤਾਂ ਹਰੇਕ ਕਰਮਚਾਰੀ ਦੇ ਤਿੰਨ ਅਧਿਕਾਰ ਹੁੰਦੇ ਹਨ? ਉਹ ਅਧਿਕਾਰ ਮੈਨੀਟੋਬਾ ਵਰਕਪਲੇਸ ਸੇਫਟੀ ਐਂਡ ਹੈਲਥ ਐਕਟ ਅਤੇ ਕੈਨੇਡਾ ਲੇਬਰ ਕੋਡ ਭਾਗ II ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਕੀਤੇ ਗਏ ਹਨ, ਪਰ ਰੁਜ਼ਗਾਰਦਾਤਾਵਾਂ ਲਈ ਇਹਨਾਂ ਵਿੱਚੋਂ ਹਰੇਕ ਅਧਿਕਾਰ ਕੀ ਮਾਇਨੇ ਰੱਖਦਾ ਹੈ?

ਕੀ ਤੁਸੀਂ ਜਾਣਦੇ ਹੋ ਕਿ ਮੈਨੀਟੋਬਾ ਅਤੇ ਪੂਰੇ ਕੈਨੇਡਾ ਵਿੱਚ, ਜਦੋਂ ਕੰਮ ਵਾਲੀ ਥਾਂ 'ਤੇ ਸੁਰੱਖਿਆ ਦੀ ਗੱਲ ਆਉਂਦੀ ਹੈ ਤਾਂ ਹਰੇਕ ਕਰਮਚਾਰੀ ਦੇ ਤਿੰਨ ਅਧਿਕਾਰ ਹੁੰਦੇ ਹਨ? ਉਹ ਅਧਿਕਾਰ, ਜੋ ਕਿ ਵਰਕਪਲੇਸ ਸੇਫਟੀ ਐਂਡ ਹੈਲਥ ਐਕਟ ਅਤੇ ਕੈਨੇਡਾ ਲੇਬਰ ਕੋਡ ਭਾਗ II ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਹਨ

- ਜਾਣਨ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ,
- ਹਿੱਸਾ ਲੈਣ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ, ਅਤੇ
- ਇਨਕਾਰ ਕਰਨ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ।
- ਮੈਨੀਟੋਬਾ ਵਿੱਚ, ਮਜ਼ਦੂਰਾਂ ਕੋਲ ਚੌਥਾ ਅਧਿਕਾਰ ਵੀ ਹੈ: ਬਦਲੇ ਤੋਂ ਸੁਰੱਖਿਆ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ।

ਪਰ ਰੁਜ਼ਗਾਰਦਾਤਾਵਾਂ ਲਈ ਇਹਨਾਂ ਵਿੱਚੋਂ ਹਰੇਕ ਅਧਿਕਾਰ ਕੀ ਮਾਇਨੇ ਰੱਖਦਾ ਹੈ?

ਜਾਣਨ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ

ਜਾਣਨ ਦੇ ਅਧਿਕਾਰ ਦਾ ਮਤਲਬ ਹੈ ਕਿ ਇੱਕ ਕਰਮਚਾਰੀ ਹੋਣ ਦੇ ਨਾਤੇ, ਤੁਹਾਨੂੰ ਮਾਲਕ ਦੁਆਰਾ ਕੰਮ ਵਾਲੀ ਥਾਂ 'ਤੇ ਗਿਆਤ ਜਾਂ ਸੰਭਾਵਿਤ ਖ਼ਤਰਿਆਂ ਬਾਰੇ ਸੂਚਿਤ ਕਰਨ ਅਤੇ ਤੁਹਾਡੀ ਸਿਹਤ ਅਤੇ ਸੁਰੱਖਿਆ ਦੀ ਰੱਖਿਆ ਕਰਨ ਲਈ ਜ਼ਰੂਰੀ ਜਾਣਕਾਰੀ, ਹਦਾਇਤਾਂ, ਸਿੱਖਿਆ, ਸਿਖਲਾਈ, ਅਤੇ ਨਿਗਰਾਨੀ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਨ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ ਹੈ। ਇਹ ਜਾਣਕਾਰੀ ਕੰਮ ਸ਼ੁਰੂ ਹੋਣ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਦੇਣੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ। ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਤੌਰ 'ਤੇ, ਜਾਣਨ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ ਲੋੜੀਂਦੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਨੂੰ ਦਰਸਾਉਂਦਾ ਹੈ ਜੋ ਕੰਮ ਵਾਲੀ ਥਾਂ 'ਤੇ ਕਿਸੇ ਦੀ ਸਿਹਤ ਅਤੇ ਸੁਰੱਖਿਆ ਨੂੰ ਪ੍ਰਭਾਵਿਤ ਕਰ ਸਕਦੀ ਹੈ, ਜਾਂ ਕੰਮ ਵਾਲੀ



ਥਾਂ 'ਤੇ ਸੰਭਾਵੀ ਖ਼ਤਰਿਆਂ ਨੂੰ ਪਛਾਣਨ ਅਤੇ ਉਹਨਾਂ ਨੂੰ ਕੰਟਰੋਲ ਕਰਨ ਲਈ ਲੋੜੀਂਦੀ ਕੋਈ ਵੀ ਜਾਣਕਾਰੀ (MB ਵਰਕਪਲੇਸ ਸੇਫਟੀ ਐਂਡ ਹੈਲਥ ਐਕਟ, ਸੈਕਸ਼ਨ 7.5; ਇਹ ਵੀ ਵੇਖੋ [ਰੁਜ਼ਗਾਰਦਾਤਾ ਦੀ ਡਿਊਟੀ ਮੁੜ: ਸਿਖਲਾਈ](#))। ਵਿਹਾਰਕ ਤੌਰ 'ਤੇ, ਇਸਦਾ ਮਤਲਬ ਹੈ ਕਿ ਤੁਹਾਡੇ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਅਤੇ ਠੇਕੇਦਾਰਾਂ ਨੂੰ ਕੰਮ ਵਾਲੀ ਥਾਂ 'ਤੇ ਖ਼ਤਰਿਆਂ ਬਾਰੇ ਜਾਣਨ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ ਹੈ। ਸਹੀ ਸਿਖਲਾਈ ਅਤੇ ਸਰੋਤ – ਜਿਵੇਂ ਕਿ WHMIS ਅਤੇ TDG ਸਿਖਲਾਈ, ਸੇਵਾ ਸਿਖਲਾਈ ਦਾ ਸਮਾਂ – ਕਰਮਚਾਰੀ ਦੇ ਜਾਣਨ ਦੇ ਅਧਿਕਾਰ ਨੂੰ ਪੂਰਾ ਕਰਦੇ ਹਨ। ਰੋਜ਼ਾਨਾ ਯਾਤਰਾ ਦੀ ਜਾਂਚ ਖ਼ਤਰਿਆਂ ਦੀ ਪਛਾਣ ਕਰਨ ਦਾ ਇੱਕ ਹੋਰ ਤਰੀਕਾ ਹੈ। ਉਹ ਕਰਮਚਾਰੀ ਜੋ ਇਹ ਸਿਖਲਾਈ ਲੈਂਦੇ ਹਨ/ਇਹਨਾਂ ਸਰੋਤਾਂ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਦੇ ਹਨ, ਉਹ ਆਪਣੇ ਦੁਆਰਾ ਕੀਤੇ ਜਾ ਰਹੇ ਕੰਮ ਨਾਲ ਜੁੜੇ ਸੰਭਾਵੀ ਖ਼ਤਰੇ ਤੋਂ ਜਾਣੂ ਹੋਣਗੇ ਅਤੇ ਕੰਮ ਲਈ ਸਹੀ ਤਰੀਕੇ ਨਾਲ ਤਿਆਰੀ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹਨ।

ਇੱਕ ਤਰੀਕਾ ਹੈ ਕਿ ਤੁਸੀਂ ਆਪਣੇ ਕੰਮ ਵਾਲੀ ਥਾਂ 'ਤੇ ਇਸ ਕਰਮਚਾਰੀ ਨੂੰ ਅਧਿਕਾਰ ਦੇਣ ਲਈ ਤਿਆਰ ਕਰਕੇ ਕੰਮ ਦੇ ਖ਼ਤਰੇ ਦਾ ਵਿਸ਼ਲੇਸ਼ਣ ਕਰਨਾ। ਕੰਮ ਦੇ ਖ਼ਤਰੇ ਦਾ ਵਿਸ਼ਲੇਸ਼ਣ ਰੁਜ਼ਗਾਰਦਾਤਾਵਾਂ, ਸੁਪਰਵਾਈਜ਼ਰਾਂ, ਵਰਕਰਾਂ ਅਤੇ ਕਮੇਟੀਆਂ ਦੁਆਰਾ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ। ਇਹ ਕਿਸੇ ਕਰਮਚਾਰੀ ਨੂੰ ਸੱਟ ਲੱਗਣ ਜਾਂ ਸੰਪਤੀ ਨੂੰ ਨੁਕਸਾਨ ਪਹੁੰਚਾਉਣ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਖ਼ਤਰੇ ਦੇ ਅੰਦਰ ਸੰਭਾਵੀ ਜੋਖਮ ਨੂੰ ਮਾਪਣ ਦੀ ਇੱਕ ਯੋਜਨਾਬੱਧ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਹੈ। ਕੰਮ ਦੇ ਖ਼ਤਰੇ ਦੇ ਵਿਸ਼ਲੇਸ਼ਣ (JHA) ਦਾ ਸੰਚਾਲਨ ਕਰਦੇ ਸਮੇਂ, ਖ਼ਤਰਿਆਂ ਨੂੰ ਪੰਜ ਸ਼੍ਰੇਣੀਆਂ ਵਿੱਚ ਵੰਡਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ (ਇਹ ਖ਼ਤਰੇ ਸਰੀਰਕ, ਮਾਸਪੇਸ਼ੀ, ਰਸਾਇਣਕ/ਖਣਿਜ, ਜੀਵ-ਵਿਗਿਆਨਕ, ਜਾਂ ਮਨੋਵਿਗਿਆਨਕ ਹੋ ਸਕਦੇ ਹਨ) ਜੋ ਨੁਕਸਾਨ ਪਹੁੰਚਾ ਸਕਦੇ ਹਨ ਜਾਂ ਸਿਹਤ 'ਤੇ ਮਾੜੇ ਪ੍ਰਭਾਵ ਪਾ ਸਕਦੇ ਹਨ।

ਭਾਗ ਲੈਣ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ

ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਤੁਸੀਂ ਜਾਣਦੇ ਹੋ, 20+ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਵਾਲੇ ਸਾਰੇ ਕਾਰਜ ਸਥਾਨਾਂ ਲਈ ਕੰਮ ਵਾਲੀ ਥਾਂ ਦੀ ਸੁਰੱਖਿਆ ਅਤੇ ਸਿਹਤ ਕਮੇਟੀਆਂ ਲਾਗੂ ਹੋਣੀਆਂ ਚਾਹੀਦੀਆਂ ਹਨ। 19 ਜਾਂ ਇਸ ਤੋਂ ਘੱਟ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਵਾਲੀਆਂ ਛੋਟੀਆਂ ਸੰਸਥਾਵਾਂ ਨੂੰ ਕੰਮ ਵਾਲੀ ਥਾਂ ਦੀ ਸੁਰੱਖਿਆ ਅਤੇ ਸਿਹਤ ਪ੍ਰਤੀਨਿਧੀ ਹੋਣ ਦੀ ਲੋੜ ਹੁੰਦੀ ਹੈ (MB ਵਰਕਪਲੇਸ ਸੇਫਟੀ ਐਂਡ ਹੈਲਥ ਐਕਟ, ਸੈਕਸ਼ਨ 40)। ਭਾਗ ਲੈਣ ਦੇ ਅਧਿਕਾਰ ਦਾ ਮਤਲਬ ਹੈ ਕਿ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਇਨ੍ਹਾਂ ਭੂਮਿਕਾਵਾਂ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਹੋਣ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ ਹੈ। ਇਸਦਾ ਇਹ ਵੀ ਮਤਲਬ ਹੈ ਕਿ ਜਿਹੜੇ ਕਰਮਚਾਰੀ ਇਹ ਭੂਮਿਕਾਵਾਂ ਨਿਭਾ ਰਹੇ ਹਨ ਉਹਨਾਂ ਦੀ ਕਮੇਟੀ/ਪ੍ਰਤੀਨਿਧੀ ਭੂਮਿਕਾਵਾਂ ਨੂੰ ਨਿਭਾਉਣ ਲਈ ਸਮਾਂ ਦਿੱਤਾ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ। ਕਮੇਟੀ ਦੇ ਮੈਂਬਰਾਂ ਅਤੇ ਪ੍ਰਤੀਨਿਧੀਆਂ ਨੂੰ ਸਿਹਤ ਅਤੇ ਸੁਰੱਖਿਆ ਸੰਬੰਧੀ ਚਿੰਤਾਵਾਂ ਦੀ ਰਿਪੋਰਟ ਕਰਨ ਦੇ ਨਾਲ-ਨਾਲ ਰੁਜ਼ਗਾਰਦਾਤਾ ਨੂੰ ਕੰਮ ਵਾਲੀ ਥਾਂ ਦੀ ਸੁਰੱਖਿਆ ਨੂੰ ਬਿਹਤਰ ਬਣਾਉਣ ਬਾਰੇ ਸੁਝਾਅ ਦੇਣ ਦਾ ਵੀ ਅਧਿਕਾਰ ਹੈ।



» RISK. PROFESSIONALLY MANAGED.

ਫੋਨ: 204-632-6600 | ਈਮੇਲ: info@rpmsafety.ca | ਵੈੱਬ: www.rpmsafety.ca
ਪਤਾ: 25 Bunting Street Winnipeg, MB R2X 2P5

ਕਰਮਚਾਰੀ ਦੇ ਅਧਿਕਾਰ

ਕੀ ਤੁਸੀਂ ਜਾਣਦੇ ਹੋ ਕਿ ਮੈਨੀਟੋਬਾ ਅਤੇ ਪੂਰੇ ਕੈਨੇਡਾ ਵਿੱਚ, ਜਦੋਂ ਕੰਮ ਵਾਲੀ ਥਾਂ 'ਤੇ ਸੁਰੱਖਿਆ ਦੀ ਗੱਲ ਆਉਂਦੀ ਹੈ ਤਾਂ ਹਰੇਕ ਕਰਮਚਾਰੀ ਦੇ ਤਿੰਨ ਅਧਿਕਾਰ ਹੁੰਦੇ ਹਨ? ਉਹ ਅਧਿਕਾਰ ਮੈਨੀਟੋਬਾ ਵਰਕਪਲੇਸ ਸੇਫਟੀ ਐਂਡ ਹੈਲਥ ਐਕਟ ਅਤੇ ਕੈਨੇਡਾ ਲੇਬਰ ਕੋਡ ਭਾਗ II ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਕੀਤੇ ਗਏ ਹਨ, ਪਰ ਰੁਜ਼ਗਾਰਦਾਤਾਵਾਂ ਲਈ ਇਹਨਾਂ ਵਿੱਚੋਂ ਹਰੇਕ ਅਧਿਕਾਰ ਕੀ ਮਾਇਨੇ ਰੱਖਦਾ ਹੈ?

ਇਨਕਾਰ ਕਰਨ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ

ਸੁਰੱਖਿਆ ਦੇ ਲੋੜ ਦੁਆਰਾ ਇਨਕਾਰ ਕਰਨ ਦੇ ਅਧਿਕਾਰ ਨੂੰ ਦੇਖਦੇ ਹੋਏ, ਇਸਦਾ ਮਤਲਬ ਇਹ ਹੈ ਕਿ ਇੱਕ ਕਰਮਚਾਰੀ "ਵਾਜ਼ਬ ਆਧਾਰ" 'ਤੇ ਵਿਸ਼ਵਾਸ ਕਰਦਾ ਹੈ ਕਿ ਕੰਮ ਉਸਦੀ ਸੁਰੱਖਿਆ ਜਾਂ ਸਿਹਤ ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਕਰਮਚਾਰੀ ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਵਿਅਕਤੀ ਦੀ ਸੁਰੱਖਿਆ ਜਾਂ ਸਿਹਤ ਲਈ ਖ਼ਤਰਾ ਹੈ।" ([MB ਵਰਕਪਲੇਸ ਸੇਫਟੀ ਐਂਡ ਹੈਲਥ ਐਕਟ, ਸੈਕਸ਼ਨ 43](#))। ਇੱਕ ਚੰਗਾ ਸੁਰੱਖਿਆ ਅਤੇ ਸਿਹਤ ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ ਇਹ ਸੁਨਿਸ਼ਚਿਤ ਕਰੇਗਾ ਕਿ ਕਰਮਚਾਰੀ ਚੰਗੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਸਿਖਿਅਤ ਅਤੇ ਸੂਚਿਤ ਹਨ, ਅਤੇ ਸਿਹਤ ਅਤੇ ਸੁਰੱਖਿਆ ਕਮੇਟੀਆਂ ਅਤੇ ਪ੍ਰਤੀਨਿਧੀ ਸਿਹਤ ਅਤੇ ਸੁਰੱਖਿਆ ਚਿੰਤਾਵਾਂ ਨੂੰ ਦੂਰ ਕਰਨਗੇ। ਇਸਦਾ ਮਤਲਬ ਇਹ ਹੈ ਕਿ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਇਨਕਾਰ ਕਰਨ ਦੇ ਆਪਣੇ ਅਧਿਕਾਰ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਨ ਦੀ ਲੋੜ ਘੱਟ ਹੁੰਦੀ ਹੈ। ਹਾਲਾਂਕਿ, ਕਈ ਵਾਰ ਅਜਿਹਾ ਸਮਾਂ ਵੀ ਹੋਵੇਗਾ ਜਦੋਂ ਇੱਕ ਕਰਮਚਾਰੀ ਨੂੰ ਇਨਕਾਰ ਕਰਨ ਦੇ ਆਪਣੇ ਅਧਿਕਾਰ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਨੀ ਪੈ ਸਕਦੀ ਹੈ। ਇਹ ਮਾਮੂਲੀ ਤਰੀਕੇ ਨਾਲ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਇਸ ਵਿੱਚ ਕਈ ਕਦਮ ਸ਼ਾਮਲ ਹੁੰਦੇ ਹਨ।

ਟਰੱਕਿੰਗ ਉਦਯੋਗ ਵਿੱਚ, ਡਰਾਈਵਰ ਹਰ ਸਮੇਂ ਜੋਖਮ ਦਾ ਮੁਲਾਂਕਣ ਕਰਦੇ ਹਨ: ਕੀ ਮੇਰੇ ਕੋਲ ਇਸ ਯਾਤਰਾ ਨੂੰ ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਤਰੀਕੇ ਨਾਲ ਪੂਰਾ ਕਰਨ ਲਈ ਸਮਾਂ ਹੈ? ਕੀ ਇਹ ਲੋਡ ਸਹੀ ਤਰੀਕੇ ਨਾਲ ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਹੈ? ਕੀ ਮੈਂ ਕੋਮਨੋ ਬ੍ਰਿਜ ਦੇ ਹੇਠਾਂ ਇਹ ਕੰਮ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹਾਂ? (ਉੱਤਰ ਆਮ ਤੌਰ 'ਤੇ ਆਖਰ ਵਿੱਚ ਨਹੀਂ ਹੁੰਦਾ ਹੈ)। ਜੇਕਰ ਇੱਕ ਡਰਾਈਵਰ ਇੱਕ ਜੋਖਮ ਦੀ ਪਛਾਣ ਕਰਦਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਅਕਸਰ ਇੱਕ ਸਮਾਧਾਨ ਤੱਕ ਪਹੁੰਚਿਆ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ (ਉਦਾਹਰਣ ਲਈ, ਲੋਡ ਅਸਾਈਨਮੈਂਟ ਲਈ ਲੋੜੀਂਦੇ ਸਮੇਂ ਵਾਲੇ ਡਰਾਈਵਰ ਨੂੰ ਨਿਯੁਕਤ ਕਰਨਾ, ਲੋਡ 'ਤੇ ਦੁਬਾਰਾ ਕੰਮ ਕਰਨਾ)। ਜੋਖਮ ਦਾ ਮੁਲਾਂਕਣ ਕੀਤੇ ਜਾਣ ਅਤੇ ਅੱਗੇ ਵਧਣ ਲਈ ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਰਸਤਾ ਨਾ ਲੱਭੇ ਜਾਣ ਤੋਂ ਬਾਅਦ, ਕੰਮ ਤੋਂ ਇਨਕਾਰ ਕਰਨਾ ਆਖਰੀ ਕਦਮ ਹੈ। ਕੰਮ ਵਾਲੀ ਥਾਂ 'ਤੇ ਇਸ ਕਦਮ 'ਤੇ ਪਹੁੰਚਣਾ ਬਹੁਤ ਗੰਭੀਰ ਮੁੱਦਾ ਹੈ।

ਬਦਲੇ ਤੋਂ ਸੁਰੱਖਿਆ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ (ਮੈਨੀਟੋਬਾ)

ਸਥਾਨਿਕ ਤੌਰ 'ਤੇ ਨਿਯਮਿਤ ਰੁਜ਼ਗਾਰਦਾਤਾ ਲਈ, ਨੋਟ ਕਰੋ ਕਿ ਮੈਨੀਟੋਬਾ ਵਿੱਚ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਕੋਲ ਚੌਥਾ ਅਧਿਕਾਰ ਹੈ: ਬਦਲੇ ਤੋਂ ਸੁਰੱਖਿਆ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ। ਇਸਦਾ ਮਤਲਬ ਇਹ ਹੈ ਕਿ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਮੈਨੀਟੋਬਾ ਵਰਕਪਲੇਸ ਸੇਫਟੀ ਐਂਡ ਹੈਲਥ ਐਕਟ ਦੇ ਤਹਿਤ ਆਪਣੇ ਅਧਿਕਾਰਾਂ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਨ ਲਈ ਦੰਡਿਤ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ। ਇਹ ਇੱਕ ਮਜ਼ਬੂਤ ਸਿਹਤ ਅਤੇ ਸੁਰੱਖਿਆ ਸੰਸਕ੍ਰਿਤੀ ਨੂੰ ਵਿਕਸਿਤ ਕਰਨ ਅਤੇ ਇਸਨੂੰ ਬਣਾਈ ਰੱਖਣ ਦਾ ਇੱਕ ਮਹੱਤਵਪੂਰਨ ਹਿੱਸਾ ਹੈ। ਸੁਰੱਖਿਆ ਚਿੰਤਾਵਾਂ ਦੀ ਆਵਾਜ਼ ਉਠਾਉਂਦੇ ਸਮੇਂ ਜਾਂ ਸਿਹਤ ਅਤੇ ਸੁਰੱਖਿਆ ਸੰਬੰਧੀ ਚਿੰਤਾਵਾਂ ਦਾ ਅਭਿਆਸ ਕਰਦੇ ਸਮੇਂ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਮਹਿਸੂਸ ਕਰਨਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ।

ਕੀ ਤੁਹਾਨੂੰ ਹੋਰ ਜਾਣਕਾਰੀ ਦੀ ਲੋੜ ਹੈ? RPM ਮਦਦ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ!

ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਨੋਟ ਕਰੋ ਕਿ RPM ਕੋਰਸ ਸਿਰਫ਼ RPM ਰਜਿਸਟਰਡ ਕੰਪਨੀਆਂ ਨੂੰ ਹੀ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕੀਤੇ ਜਾਂਦੇ ਹਨ। ਤੁਹਾਡੀ ਕੰਪਨੀ ਲਾਜ਼ਮੀ ਤੌਰ 'ਤੇ RPM ਨਾਲ ਰਜਿਸਟਰਡ ਹੋਣੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ ਅਤੇ ਪ੍ਰਮਾਣੀਕਰਣ ਲਈ ਕੰਮ ਕਰਨ ਦੀ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਵਿੱਚ ਹੋਣੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ ਜਾਂ ਮਾਨਤਾ ਦਾ ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਕੰਮ ਮੈਨੀਟੋਬਾ ਟਰੱਕਿੰਗ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤਾ ਹੋਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ। ਅਜੇ ਤੱਕ RPM ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ ਵਿੱਚ ਰਜਿਸਟਰ ਨਹੀਂ ਹੋਈ ਹੈ? ਸ਼ੁਰੂਆਤ ਕਰਨ ਲਈ ਅੱਜ ਦਾ ਦਿਨ ਬਹੁਤ ਵਧੀਆ ਹੈ!

ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ info@rpmsafety.ca 'ਤੇ ਈਮੇਲ ਕਰਕੇ ਜਾਂ 204-632-6600 'ਤੇ ਕਾਲ ਕਰਕੇ, ਜਾਂ ਸਾਡੀ ਵੈੱਬਸਾਈਟ www.rpmsafety.ca 'ਤੇ ਜਾ ਕੇ RPM ਨਾਲ ਸੰਪਰਕ ਕਰੋ।

